

MONTEDINOVE ENERGIA E FUTURO SRL (società unipersonale)

Sede legale Via Roma n. 2, Montedinove (AP) - Codice Fiscale e numero di iscrizione n. 02049010446

Iscritta alla C.C.I.A.A. di ASCOLI PICENO al n°192644 Rea - Capitale sociale euro 15.000,00 i.v.



REGOLAMENTO PER IL RECLUTAMENTO E LA SELEZIONE DEL PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

REGOLAMENTO

PER IL RECLUTAMENTO E LA SELEZIONE DEL PERSONALE E PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Approvato con delibera dell'Assemblea dei Soci del 05/04/2017

Art. 1

Norme di riferimento

1. Le procedure per l'assunzione del personale dipendente della Società e per il conferimento degli incarichi sono stabilite dal presente regolamento secondo i principi indicati dalla normativa vigente applicabile al comparto delle società pubbliche esercenti servizi pubblici locali.

Art. 2

Norme generali di assunzione

1. L'assunzione del personale per la copertura dei posti vacanti nella dotazione organica della Società avviene, salvo i casi espressamente previsti nel presente regolamento, con procedure ad evidenza pubblica aperte a tutti.

2. Le modalità di reclutamento del personale avvengono nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, imparzialità ed economicità, assicurando a tutti i candidati condizioni di eguaglianza di giudizio e senza discriminazione alcuna per ragioni di nazionalità, religione, sesso, opinione politica o condizioni personali e sociali.

3. Le disposizioni del presente regolamento si applicano alle assunzioni di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o a tempo indeterminato, sia per i contratti a tempo pieno che per quelli a tempo parziale.

Art. 3

Modalità di reclutamento del personale

1. La Società procede ad assunzioni di personale dipendente a tempo indeterminato, a tempo pieno o a tempo parziale, per la copertura in pianta stabile di posti vacanti nella dotazione organica della Società.

2. La Società può procedere ad assunzioni di personale dipendente a tempo determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, nei casi e secondo i limiti previsti dalla normativa vigente.

3. Le assunzioni di personale avente diritto a riserva di posti sono disposte nel rispetto degli obblighi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

MONTEDINOVE ENERGIA E FUTURO SRL (società unipersonale)

Sede legale Via Roma n. 2, Montedinove (AP) - Codice Fiscale e numero di iscrizione n. 02049010446

Iscritta alla C.C.I.A.A. di ASCOLI PICENO al n°192644 Rea - Capitale sociale euro 15.000,00 i.v.

2. Al personale dipendente compete il trattamento economico previsto dal CCNL applicabile al ramo aziendale di impiego.

Art. 4

Requisiti generali e speciali

1. Per l'ammissione alle selezioni occorrono i seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno Stato dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di legge;
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica alle mansioni proprie della figura professionale ricercata;
- e) assenza di condanne penali o di misure di prevenzione o di altri provvedimenti limitativi della libertà personale;
- f) eventuali ulteriori requisiti previsti in caso di assunzioni obbligatorie.

2. L'Avviso di selezione indica inoltre requisiti speciali che devono essere posseduti dai candidati, tra i seguenti:

- a) titoli di studio, con eventuale votazione minima richiesta;
- b) eventuali altre qualifiche, specializzazioni e abilitazioni professionali;
- c) eventuale periodo minimo di esperienza professionale;
- d) eventuale età massima;
- e) categoria della patente di guida richiesta;
- f) eventuali ulteriori requisiti in relazione alla figura professionale ricercata.

Art. 5

Modalità di selezione dei candidati

1. La selezione dei candidati avviene attraverso procedure comparative mediante le quali si accertano, secondo principi meritocratici, le professionalità, le capacità e le attitudini richieste per la posizione da ricoprire.

2. Nell'avviso di selezione sono stabiliti i criteri di valutazione dei titoli, delle prove selettive e i punteggi minimi di idoneità.

3. L'avviso di selezione può prevedere l'ammissione alle successive prove selettive di un numero di candidati pari a 10 volte il numero dei posti disponibili, con convocazione di quelli che avranno ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dei titoli, compresi quelli collocatisi all'ultimo posto con pari punteggio.

4. Le prove selettive possono consistere, secondo quanto previsto nell'avviso di selezione, in un colloquio tecnico-attitudinale volto a verificare le capacità dei candidati, le attitudini, il livello di qualificazione o di specializzazione, e in una eventuale prova tecnica, ove necessaria, volta a

MONTEDINOVE ENERGIA E FUTURO SRL (società unipersonale)

Sede legale Via Roma n. 2, Montedinove (AP) - Codice Fiscale e numero di iscrizione n. 02049010446

Iscritta alla C.C.I.A.A. di ASCOLI PICENO al n°192644 Rea - Capitale sociale euro 15.000,00 i.v.

verificare le capacità professionali e operative.

5. Il punteggio finale assegnato ad ogni candidato è dato dalla somma dei punteggi attribuiti nella valutazione dei titoli e nelle prove selettive.

6. A parità di punteggio assegnato ha diritto di precedenza chi ha il maggior numero di figli a carico ed in subordine chi ha maggior età.

7. Le procedure di selezione devono avere inizio entro 20 giorni dal termine di scadenza per la presentazione delle domande, salvo casi particolari di proroga opportunamente motivati.

8. Il luogo, data e ora delle prove devono essere indicate nell'avviso di selezione o comunicate successivamente ai candidati, ma comunque almeno 5 giorni prima dello svolgimento della prova, tramite avviso pubblicato sul sito internet della Società con l'elenco dei nominativi degli ammessi.

9. Per avere accesso alle prove i candidati devono esibire idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

10. La mancata presentazione del candidato nel luogo ed all'ora del giorno indicato per la prova comporta l'automatica esclusione dalla selezione.

Art. 6

Avvisi di selezione

1. L'avviso di selezione è approvato dal Consiglio di Amministrazione.

2. L'avviso di selezione dovrà contenere, fra l'altro, le seguenti indicazioni:

a) numero delle posizioni da ricoprire;

b) profilo professionale e inquadramento contrattuale;

c) periodo di prova;

d) requisiti generali e speciali richiesti per la partecipazione alla selezione;

e) modalità di presentazione della domanda;

f) data di pubblicazione sul sito internet della Società;

g) termine di scadenza per la presentazione delle domande;

h) modalità di espletamento della selezione e relativi punteggi;

i) informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Art. 7

Pubblicità degli avvisi di selezione

1. L'avviso di selezione è pubblicato sul sito internet della Società a cura del Presidente del Consiglio di Amministrazione.

2. L'avviso di selezione è inoltre inviato al Comune di Montedinove con invito all'affissione all'albo comunale.

3. Il Consiglio di Amministrazione può prevedere ulteriori forme di pubblicità dell'avviso ove

MONTEDINOVE ENERGIA E FUTURO SRL (società unipersonale)

Sede legale Via Roma n. 2, Montedinove (AP) - Codice Fiscale e numero di iscrizione n. 02049010446

Iscritta alla C.C.I.A.A. di ASCOLI PICENO al n°192644 Rea - Capitale sociale euro 15.000,00 i.v.

ricorrono particolari necessità relative al profilo professionale da selezionare.

3. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande non può essere inferiore a 20 (venti) giorni per le assunzioni a tempo determinato e a 30 (trenta) giorni per quelle a tempo indeterminato a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso sul sito internet della Società.

4. La presentazione delle domande deve avvenire secondo le modalità specificate nell'avviso di selezione.

Art. 8

Commissione giudicatrice

1. Il Consiglio di Amministrazione provvede, con apposita delibera, alla nomina della Commissione giudicatrice composta da tre membri di provata competenza nelle materie attinenti alla posizione lavorativa oggetto di selezione, di cui uno con le funzioni di Presidente.

2. Possono far parte della Commissione i componenti del Consiglio di Amministrazione, i dipendenti della Società ed anche esperti esterni, a condizione che siano in possesso delle competenze richieste.

3. Non possono far parte della Commissione i soggetti che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali.

4. Le funzioni di Segretario verbalizzante sono svolte da un membro della Commissione.

5. La Commissione al momento del suo insediamento verifica preliminarmente l'esistenza di rapporti di coniugio o di parentela e affinità entro il quarto grado, dei suoi componenti con i concorrenti ammessi. In caso di sussistenza di dette condizioni di incompatibilità i lavori vengono sospesi e il Presidente della Commissione ne dà tempestiva notizia al Consiglio di Amministrazione affinché provveda alla sostituzione del membro incompatibile.

Art. 9

Svolgimento della selezione

1. Il Presidente del Consiglio di Amministrazione, coadiuvato da personale tecnico, verifica le domande di partecipazione in relazione ai contenuti dell'avviso di selezione e forma l'elenco dei nominativi ammessi e di quelli eventualmente esclusi dalla selezione.

2. L'elenco così redatto, unitamente ai documenti presentati a corredo della domanda da parte di ogni concorrente ammesso alla selezione, è consegnato alla Commissione che espleta la selezione.

3. La Commissione provvede alla valutazione dei titoli presentati, all'espletamento delle prove previste dall'avviso di selezione e alla conseguente redazione della graduatoria finale di merito secondo il punteggio assegnato.

4. I verbali dei lavori della Commissione e la graduatoria di merito degli idonei risultanti dalla selezione sono rimessi al Consiglio di Amministrazione per la relativa approvazione.

5. La graduatoria finale, con il nome e cognome dei candidati idonei e il corrispondente punteggio

MONTEDINOVE ENERGIA E FUTURO SRL (società unipersonale)

Sede legale Via Roma n. 2, Montedinove (AP) - Codice Fiscale e numero di iscrizione n. 02049010446

Iscritta alla C.C.I.A.A. di ASCOLI PICENO al n°192644 Rea - Capitale sociale euro 15.000,00 i.v.

totale, è pubblicata sul sito internet della Società e sul sito internet del Comune di Montedinove per un periodo non inferiore a 30 giorni.

6. Le graduatorie finali sono valide di norma per anni 3 (tre) dalla loro approvazione, salvo diversa previsione da indicare nell'Avviso di selezione.

7. La Società si riserva in ogni momento di sospendere o annullare o modificare la procedura di selezione. In tal caso ne è data comunicazione con lettera prioritaria a tutti i candidati ammessi ed è pubblicato un avviso sul sito internet della Società.

Art. 10

Assunzione

1. Al vincitore risultante dalla graduatoria approvata dal Consiglio di Amministrazione è inviata con raccomandata l'offerta di assunzione con l'indicazione della data di avvio del rapporto di lavoro, previa visita pre-assuntiva di idoneità alla mansione.

2. L'offerta di lavoro ha validità 5 giorni dalla data di ricevimento ed è considerata come respinta se entro tale termine la Società non riceve formale comunicazione di accettazione da parte del vincitore.

3. In caso di rinuncia del concorrente vincitore della selezione, la Società procede a chiamare altro idoneo seguendo l'ordine di merito della graduatoria risultante dalla procedura di selezione.

4. Le graduatorie redatte per la copertura di impieghi a tempo indeterminato possono essere utilizzate, nel periodo di vigenza, anche per la copertura di eventuali esigenze occupazionali a tempo determinato.

5. Le graduatorie redatte per la copertura di impieghi a tempo determinato possono essere utilizzate, nel periodo di vigenza, solo per esigenze temporanee e comunque inferiori a 36 mesi, salvo che nell'avviso di selezione sia prevista la possibilità di trasformazione a tempo indeterminato del rapporto di lavoro.

Art. 11

Casi particolari di assunzione a tempo determinato

1. In caso di urgenza che richieda particolare celerità decisionale e per far fronte ad esigenze temporanee improvvise e non prevedibili, il Presidente del Consiglio di Amministrazione può procedere ad assunzioni con contratto a tempo determinato non superiore a 3 mesi, mediante chiamata diretta di personale selezionato in base al curriculum professionale posseduto. L'assunzione deve poi essere ratificata dal Consiglio di Amministrazione nella prima seduta successiva.

2. Nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed imparzialità, l'assunzione a tempo determinato di figure professionali altamente qualificate - dirigenti e quadri - è effettuata, a seguito alla pubblicazione di apposito avviso, sulla base dei curriculum professionali posseduti dai candidati e successivo colloquio, e la scelta resta riservata esclusivamente al Consiglio di Amministrazione che

MONTEDINOVE ENERGIA E FUTURO SRL (società unipersonale)

Sede legale Via Roma n. 2, Montedinove (AP) - Codice Fiscale e numero di iscrizione n. 02049010446

Iscritta alla C.C.I.A.A. di ASCOLI PICENO al n°192644 Rea - Capitale sociale euro 15.000,00 i.v.

l'adotta con propria delibera.

3. In tutti gli altri casi, il personale dipendente è selezionato secondo le modalità descritte negli articoli precedenti.

Art. 12

Altre tipologie contrattuali

1. La Società può ricorrere a forme di lavoro accessorio o a somministrazioni di lavoro o ad altre tipologie contrattuali, in via diretta senza previo espletamento di procedure selettive e nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 13

Conferimento di incarichi professionali

1. La Società può conferire incarichi di collaborazione esterna, di studio, ricerca e consulenza, ex articoli 2222 e seguenti del Codice civile, per sopperire ad esigenze che non possono essere fronteggiate con il personale in servizio ovvero per inesistenza, all'interno dell'organizzazione aziendale, della figura idonea allo svolgimento dell'incarico, ovvero per necessità di un supporto specialistico alla attività ordinaria degli uffici interni.

2. Per il conferimento di incarichi di cui al comma 1, il Consiglio di Amministrazione individua il collaboratore/professionista esterno mediante procedura comparativa da attivarsi previa pubblicazione per almeno 15 giorni di un avviso di selezione sul sito internet della Società.

3. Restano esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento, e quindi potranno essere conferiti dalla Società in via diretta senza previo espletamento di procedure selettive, gli incarichi professionali conferiti in ragione del loro carattere altamente fiduciario per difesa e assistenza in giudizio, domiciliazioni, consulenze legali e societarie, consulenze tributarie e contabili, attività notarili, organismi di controllo interno e nuclei di valutazione, revisione legale, commissioni di gara e di concorso, ovvero per esigenze di riservatezza, particolari abilità e qualificazioni e situazioni di particolare necessità e urgenza. Restano in ogni caso esclusi gli incarichi conferiti per singole prestazioni che non superino l'importo di €5.000,00. Sono parimenti esclusi gli incarichi relativi ai servizi di ingegneria e architettura o comunque configurabili come prestazioni di servizi soggetti alla disciplina degli appalti.

Art. 14

Entrata in vigore e pubblicità

1. Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dal giorno successivo alla sua approvazione da parte dell'Assemblea della Società.

2. Il presente regolamento è pubblicato sul sito internet della Società.